

## Bijlage 2

# Reglement voor externe bezoekende wetenschappers

- Een bezoekende wetenschapper krijgt pas toegang tot de collecties nadat hij dit reglement aanvaard en ondertekent heeft.
- Iedereen die collecties wenst te bestuderen, moet contact opnemen met de verantwoordelijke Conservator, waarbij hij hem meedeelt met welk doel en op welke dagen hij op bezoek wenst te komen, welk materiaal hij wenst te bestuderen en welke technische middelen hij eventueel nodig heeft
- Een bezoekende wetenschapper moet minstens twee weken vooraf een afspraak maken.
- De bezoeker moet in een laboratorium werken waar hij een tafel mag gebruiken en, voor zover we die kunnen bieden, ook de gevraagde technische uitrusting.
- Het materiaal dat de bezoeker wenst te onderzoeken wordt in dit laboratorium gebracht, tenzij de specimens te zwaar, te groot of te breekbaar zijn om ze te verplaatsen. Alleen in dit geval mag de bezoeker in de bewaarplaats werken, maar er zal steeds een technicus bij hem moeten zijn die als enige de specimens mag verplaatsen.
- De bezoeker mag in geen geval de specimens aantasten zonder geschreven toelating van de Conservator. Dit geldt voor dissecties, bemonsteringen voor DNA-onderzoek, microscooppreparaten, elke wijziging met mechanische of chemische middelen (deze opsomming is niet uitputtend).
- Het is verboden opgezette dieren van hun voetstuk te nemen of skeletten uiteen te halen.
- De bezoeker mag de stukken die hij onderzoekt, voor persoonlijk gebruik of voor wetenschappelijke publicaties fotograferen. Commercieel gebruik is niet toegestaan en hiervoor moet er een afzonderlijke schriftelijke aanvraag ingediend worden.
- De etiketten bij de specimens mogen niet afgenomen, beschadigd of gewijzigd worden. Indien er redenen tot wijziging bestaan (bijvoorbeeld bij gewijzigde determinatie), moeten die aan de Conservator meegedeeld worden, die dan aanvullende etiketten en wijzigingen in de databank laat aanbrengen.
- Als de bezoeker het studiemateriaal voor zijn publicaties gebruikt moet hij de specimens van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen duidelijk herkenbaar maken door de afkorting KBIN te gebruiken, met daarna het registernummer of elk ander identificatienummer. Hij moet tevens van elke publicatie de verantwoordelijke Conservator twee overdrukken of een pdf-bestand bezorgen.
- Indien de bezoeker dit reglement niet navolgt, dan wordt hem de toegang tot de collecties voor altijd ontzegd.

# Reglement voor externe bezoekende wetenschappers

**Ik ondergetekende,**

Naam, voornaam: .....

Instelling: .....

**bevestig dat ik kennis van het bezoekersreglement genomen heb en dat ik er de voorwaarden van aanvaard.**

**Brussel, op** .....

Handtekening

Bezoek van	op
Onderzocht materiaal :	
Verantwoordelijke conservator:	