
	<b>FICHE OBJECTIF EMAS 2015-2017</b>	Rev 01
		P 1 de 4

## ENERGIE


<u><b>Formulation de l'objectif d'amélioration :</b></u>  Réduire la consommation d'énergie par le biais d'une utilisation plus rationnelle de celle-ci.	<u><b>Correspondance avec le plan de management de l'IRSNB :</b></u>  Mise en place d'un système de management intégré qualité - environnement - safety
<u><b>Cible :</b></u> Etablir une vue d'ensemble de la maîtrise de nos consommations d'énergie et mise en place d'une comptabilité énergétique des bâtiments actuels.	
<u><b>Délai :</b></u> Réalisation en continu chaque année (processus sans fin).	
<u><b>Responsable de l'objectif :</b></u> G. Claes (Responsable du service technique) W. Swalus (Conseiller en prévention) B. Vandervaeren (Coordinateur Environnemental)	

<u><b>Programme de mise en œuvre :</b></u>			
<u><b>Action(s) :</b></u>	<u><b>Responsable(s)</b></u>	<u><b>Date prévue</b></u>	<u><b>Date(s) d'exécution</b></u>

	<b>FICHE OBJECTIF EMAS 2015-2017</b>	Rev 01
		P 2 de 4

**Programme de mise en œuvre :**

<b><u>Action(s) :</u></b>	<b><u>Responsable(s)</u></b>	<b><u>Date prévue</u></b>	<b><u>Date(s) d'exécution</u></b>
1. Suivi trimestriel des consommations d'énergie (électricité et gaz) dans un fichier excel.	GCL	Avril / Juillet / Octobre / Janvier de chaque année	
2. Suivi annuel de l'entretien des chaudières	GCL	Octobre de chaque année	
3. Début de l'analyse de la répartition des consommations par grand poste : éclairage, informatique, technique et autres.	GCL BV	fin 2015	
4. Calcul de la PEB	BV	fin 2015	18/02/2015 RDV Régie des bâtiments (M. Vanhoof) pour obtenir toute l'information dont il dispose pour le calcul de la PEB.
5. Sensibilisation du personnel, par la diffusion des informations sur les consommations d'une part de chauffage et d'autre part des consommations électriques.	BV Ecoteam	Octobre de chaque année	

	<b>FICHE OBJECTIF EMAS 2015-2017</b>	Rev 01
		P 3 de 4

6. Information du nouveau personnel à l'utilisation rationnelle des appareillages électriques (ordinateur et éclairage)	Service HR Service ICT Responsable service BV	Chaque entrée	
7. Préparation d'une "circulaire" sur les appareils domestiques. Mise en application de la circulaire incluant un inventaire des appareils domestiques dans les bureaux	WSW	juin 2015	
	GCL	fin 2015	
8. Etude des contrats photocopieuses multifonction pour l'amélioration de l'utilisation rationnelle de l'énergie (option de mise en veille, ...)	ICT	juin 2015	
9. Régler les ordinateurs pour une utilisation rationnelle de l'énergie (screen saver + message de sensibilisation)	ICT	juin 2015	

**Contrôle des résultats :**

**Indicateurs :**


Consommation gaz en kWh / m<sup>2</sup> / mois. **Collecte par :** GCL

Consommation électricité en kWh / ETP / mois. **Collecte par :** GCL

Nbre d'actions de communication / an. **Collecte par :** BV

Nbre d'actions d'information et de personnes présentes / an. **Collecte par :** BV

**Date de contrôle des résultats :** Voir indicateurs.

	<b>FICHE OBJECTIF EMAS 2015-2017</b>	Rev 01
		P 4 de 4

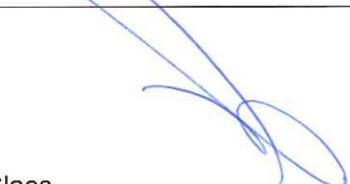
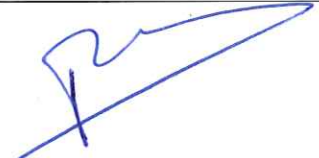
**Remarques diverses :**

Nous sommes locataire des bâtiments que nous occupons et nous les gérons en bon père de famille. Certains de ces bâtiments datant des années 1850 et d'autres 1950 mais ils nécessitent pour certains une rénovation en profondeur car ils ne sont plus adaptés à nos besoins. Le propriétaire est la Régie des bâtiments et seul le propriétaire peut marquer son accord ou faire des travaux de grande ampleur. L'IRSNB interpelle la Régie des Bâtiments pour disposer de toutes les informations nécessaires (permis, attestations, rapports de contrôle, etc), pour améliorer la performance énergétique du bâtiment et pour garantir une conformité réglementaire totale.

**Suivi des modifications :**

Date	Motif	Version
05/03/2015	Version originale	A

**Approbation :**

	
G. Claes Responsable du service Technique	B. Vandervaeren Coordinateur Environnemental