



**Jaarverslag van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk
Formulier A - Dienstjaar 2016**

Te bezorgen aan de bevoegde regionale di-
rectie **vóór 1 april 2017**

Opgelet!

Dit formulier A is bestemd voor een werkgever met een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk **zonder afdelingen**.

Het formulier B is bestemd voor een werkgever met een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk **met afdelingen**.

Het formulier C is bestemd voor een groep van werkgevers die gemeenschappelijk een dienst voor preventie en bescherming op het werk organiseren, hetzij op basis van artikel 38 van de wet op het welzijn, hetzij de werkgevers die samen één technische bedrijfseenheid vormen op basis van artikel 50 van de wet op het welzijn. Deze gemeenschappelijke dienst kan al dan niet afdelingen hebben.

Om het formulier correct in te vullen is het aangeraden de verklarende nota aandachtig te lezen.

Alle formulieren, evenals de verklarende nota, zijn beschikbaar op:

[http://www.werk.belgie.be/Jaarverslag Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.aspx](http://www.werk.belgie.be/Jaarverslag%20Interne%20dienst%20voor%20preventie%20en%20bescherming%20op%20het%20werk.aspx)

1 Algemene gegevens

1.1 Identificatiegegevens van de werkgever

Officiële benaming: Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen
Handelsvorm (NV of BVBA of VZW, ...): Federale Wetenschappelijke Instelling
Straat + nr.: Vautierstraat 29
Postnummer: 1000 Gemeente: Brussel
Identificatienummer (10 cijfers – BTW-nummer + 0 vooraan): 0353070496
☎: 02/627.42.11 Fax: 02/627.41.85
Elektronisch adres: wouter.swalus@natuurwetenschappen.be
Hoofdbedrijvigheid (beschrijving): Museum en Wetenschappelijk onderzoek
NACE-Bel code (5 cijfers): 72190
Aantal werknemers (in 2016): 450
Bestuurder (naam en functie): Camille PISANI, Algemeen Directeur

Indien de werkgever **meerdere vestigingseenheden heeft**, gelieve de tabel van de bijlage "eenheden" in te vullen.

1.2 Gegevens over de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk

1.2.1 Wie leidt de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk?

Naam en voornaam: Wouter SWALUS

Tel.: 02/627.45.61

1.2.2 Wat is de functie van die persoon? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

- Bestuurder van de onderneming
 Preventieadviseur "arbeidsveiligheid"
 Preventieadviseur "arbeidsgeneesheer".

Geef de naam van de coördinerende preventieadviseur "arbeidsveiligheid":

1.2.3 Wat is het opleidingsniveau van de preventieadviseur "arbeidsveiligheid"? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

- Basisvorming
 Niveau 2
 Niveau 1

1.2.4 Wat is de minimale prestatieduur als preventieadviseur van de persoon die de leiding heeft over de interne dienst (in % van voltijdsequivalent)? 100 %

1.2.5 Zijn er andere preventieadviseurs? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

Neen

Ja

Indien ja, aantal:

Hun totale prestatieduur als preventieadviseur(s) (in % van voltijdsequivalent):

1.2.6 Naam van de arbeidsgeneesheer: Dr Aut Eric (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

Personeelslid van de **interne** dienst voor preventie en bescherming op het werk

Personeelslid van de **externe** dienst voor preventie en bescherming op het werk

1.2.7 Geef het adres van de interne dienst indien dit verschilt van het adres van de werkgever

Straat + nr:

Postnummer: Gemeente:

1.2.8 Naam van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk: Spmt - Arista vzw

1.3 Gegevens over het overlegorgaan voor preventie en bescherming op het werk:

1.3.1 Aard van het overlegorgaan: (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

Comité voor preventie en bescherming op het werk

Syndicale afvaardiging (indien er geen comité is)

Overlegcomité (voor openbare besturen)

1.3.2 Voorzitter van het comité: (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

De bestuurder die vermeld is in punt 1.1

Andere persoon (naam en functie):

1.3.3 Aantal vergaderingen van het overlegorgaan: 1

2 Statistische gegevens

2.1 Aantal werkelijk gepresteerde arbeidsuren: 732336 (A)

2.2 Inlichtingen over de ongevallen op de plaats van het werk

	Dodelijke ongevallen	Ongevallen met blijvende ongeschiktheid	Ongevallen met tijdelijke ongeschiktheid	Totaal	Formule
Aantal	0	0	14	14 (B)	$F_g = \frac{B \times 1.000.000}{A} = 18.69$
Aantal verloren kalenderdagen	0	0	445	445 (C)	$W_{eg} = \frac{C \times 1.000}{A} = 0.59$
Aantal dagen forfaitaire ongeschiktheid	0	0		0 (D)	$G_{eg} = \frac{(C+D) \times 1.000}{A} = 0.59$

Aantal andere ongevallen die uitsluitend medische of andere kosten in het kader van de wetgeving inzake arbeidsongevallen hebben meegebracht: **0**

Aantal lichte ongevallen: 15

2.3 Inlichtingen over de ongevallen op de weg naar en van het werk

Totaal aantal: 6, waarvan 0 dodelijke.

Gelieve voor de vestigingseenheden uit bijlage "zetels" met **80.000** gepresteerde arbeidsuren of meer, de lijst in bijlage "statistieken" in te vullen met de gedetailleerde gegevens over de ongevallen.

2.4 Aantal gepresteerde arbeidsuren en aantal arbeidsongevallen van bepaalde categorieën werknemers

	Arbeidsuren	Aantal ongevallen
a. Jobstudenten	5000	1
b. Uitzendkrachten		
c. Werknemers van werkgevers van buitenaf (contractorwerk)		

3 Inlichtingen over de arbeidsveiligheid**3.1 Geef de belangrijkste maatregelen die getroffen werden in 2016 om de arbeidsveiligheid te verzekeren of te verbeteren (raadpleeg hiervoor de verklarende nota):**

Getroffen maatregelen	Initiatiefnemer
a. Intern noodplan, crisiscomité	IDPBW
b. Veilig maken van de menginstallatie ethanol	IDPBW
c. Onthaal van nieuwe werknemers, onthaaldocument peter meter-schap	IDPBW
d. Stofafzuigingsinstallatie labo Paleontologie	IDPBW
e. Keuring reparatie ladders en rolstellingen	IDPBW

3.2 Inlichtingen over de verplichte keuringen

Aard van de onderzochte toestellen en installaties	Aantal controlebezoeken
Heftoestellen (<i>liften, kranen, hoogwerkers, ...</i>)	12
Elektrische hoogspanningsinstallaties	3
Elektrische laagspanningsinstallaties	1
Stoomtoestellen	0
Andere (<i>bv. harnassen, gordels, ...</i>):	0

3.3 Jaaractieplan voor 2017

Geef een opsomming van de **vijf** voornaamste thema's uit het jaaractieplan met hun uitvoeringstermijnen (*raadpleeg hiervoor de verklarende nota*):

a. trekkast werken met formaldehyde
b. Opleiding conflicthantering voor HL
c. Fiche opstellen 'Veilig op missie het buitenland'. Doelgroep Wetenschappelijk personeel
d. Asbestverwijdering kelder De Vestel,
e. Indienststelling micro Tom voor collectiestukken, aanpassing vergunning, toolboxmeeting en opleiding van personeel

3.4 Globaal preventieplan

Beschikt u over een op schrift gesteld globaal preventieplan? (*gelieve het passend antwoord aan te kruisen*)

Ja

Neen

4 Inlichtingen betreffende gezondheid en hygiëne op het werk**4.1 Bestaat er een asbestinventaris? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)**

Ja

Neen

4.2 Bestaan volgende verslagen (gelieve ze bij te voegen)? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

Het(de) verslag(en) van het bezoek aan de arbeidsplaatsen opgesteld door de arbeidsgeneesheer

Het(de) verslag(en) van de dienst belast met het medisch toezicht

5 Inlichtingen over de vorming

5.1 Belangrijkste initiatieven genomen door de interne dienst: Opleiding Chemische agentia

5.2 Belangrijkste initiatieven genomen voor de leden van de interne dienst: Afval beheer

6 Inlichtingen over de informatie van het personeel

6.1 Aantal maandverslagen opgesteld door de interne dienst: 10

6.2 Zijn er andere informatiedocumenten opgesteld en informatieacties gevoerd? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

Neen

Ja

Indien ja, welke?

7 Inlichtingen betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk

7.1 Collectieve preventiemaatregelen die werden genomen om de psychosociale risico's op het werk te voorkomen: Opleiding omgaan met agressie

7.2 Aantal verzoeken tot risicoanalyse van een specifieke arbeidssituatie: 1

7.3 Incidenten van psychosociale aard die rechtstreeks werden gemeld aan de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten:

7.3.1. Informele psychosociale interventies:

a. Aantal interventies door de vertrouwenspersoon: 9

b. Aantal interventies door de preventieadviseur psychosociale aspecten: 0

c. Aantal volgens de aard van de interventie:

c.1. Advies, onthaal: 9

c.2. Interventie: 0

c.3. Verzoening: 0

7.3.2 Formele psychosociale interventies:

a. Aantal verzoeken: 1

a.1. met een hoofdzakelijk collectief karakter: 0

a.2. met een hoofdzakelijk individueel karakter (buiten feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag): 1

a.3. voor feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk: 0

b. Totaal aantal verzoeken tot formele psychosociale interventie ingediend na een informele psychosociale interventie: 1

c. Aantal maatregelen

c.1. Individuele maatregelen: 1

c.2. Collectieve maatregelen: 1

c.3. Geen maatregelen: 0

c.4. Interventie door de inspectie van het toezicht op het welzijn op het werk: 0

7.4 Register van feiten van derden bedoeld in artikel 5 van het koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk

a. Aantal geregistreerde feiten: 0

b. Aantal volgens de aard van de feiten:

b.1. Lichamelijk geweld: 0

b.2. Psychisch geweld: 0

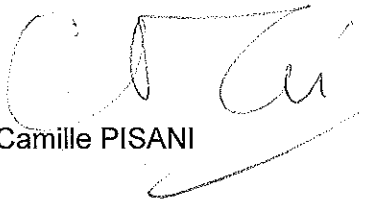
b.3. Pesterijen: 0

b.4. Ongewenst seksueel gedrag: 0

b.5. Andere: 0

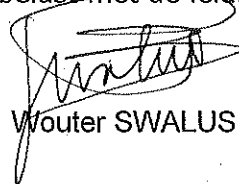
Datum: 30/03/2017

De bestuurder,



naam: Camille PISANI

De preventieadviseur
(belast met de leiding),



naam: Wouter SWALUS

Bijlage "eenheden": Lijst van de vestigingseenheden met 10 of meer werknemers

Volgnummer van de vestigingseenheid	Handelsnaam	Adres van de vestigingseenheid (straat - postnr. - gemeente)	Aantal werknemers	NACE-Bel code of omschrijving van de hoofdbedrijvigheid	☎ - Fax - e-mail Bestuurder (naam en functie)
1.	Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen	Vautierstraat 29 - 1000 Brussel	400	72090	☎: (0)2 627 42 11 Fax: (0)2 627 41 85 E-mail: Bestuurder: Camille Pi-
2.	KBIN Beheer van het Marine Ecosysteem	Gulledelle 100 - 1200 Brussel	30	91020	☎: (0)2 773 21 11 Fax: 0)2 770 69 72 E-mail: Bestuurder: Camille Pi-
3.	KBIN Beheer van het Marine Ecosysteem	Gebouw "EGJERMIN" Marine 3e en 23ste Linieregimentsplein - 8400 Oostende	20	91020	☎: 0)59 24 20 50 Fax: (0)59 70 49 35 E-mail: Bestuurder: Camille Pi-
4.					☎: Fax: E-mail: Bestuurder:
5.					☎: Fax: E-mail: Bestuurder:
6.					☎: Fax: E-mail: Bestuurder:
7.					☎: Fax: E-mail: Bestuurder:

8.					☎: Fax: E-mail: Bestuurder:
9.					☎: Fax: E-mail: Bestuurder:

Bijlage "statistieken": Lijst met gedetailleerde ongevallencijfers per vestigingseenheid (enkel op te geven voor vestigingseenheden met 80.000 arbeidsuren of meer gepresteerd door alle werknemers van de vestigingseenheid samen).

Volgnummer van de vestigingseenheid

1. Aantal arbeidsuren (A)	2. Aantal dodelijke ongevallen	3. Aantal ongevallen met blijvende ongeschiktheid	4. Aantal ongevallen met tijdelijke ongeschiktheid	5. Totaal aantal ongevallen (B)	6. Frequentiegraad (B x 1.000.000 / A)	7. Aantal werkelijk verloren kalenderdagen (dodelijke ongevallen)	8. Aantal werkelijk verloren kalenderdagen (ongevallen met blijvende ongeschiktheid)	9. Aantal werkelijk verloren kalenderdagen (ongevallen met tijdelijke ongeschiktheid)	10. Totaal aantal werkelijk verloren kalenderdagen (C)	11. Werkelijke ernstgraad (C x 1.000 / A)	12. Aantal dagen forfaitaire ongeschiktheid (dodelijke ongevallen)	13. Aantal dagen forfaitaire ongeschiktheid (blijvende ongeschiktheid)	14. Totaal aantal dagen forfaitaire ongeschiktheid (D)	15. Globale ernstgraad ((C + D) x 1.000) / A	16. Aantal andere ongevallen	17. Aantal lichte ongevallen	18. Aantal wegongevallen	19. Aantal dodelijke wegongevallen
1 698980	0	0	14	14	18.69	0	0	0	0	0.59	0	0	445	0.59	0	15	6	0
2 33000																		
3 20000																		

