



## Jaarverslag van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk Formulier A - Dienstjaar 2005

Te bezorgen aan de bevoegde regionale  
 directie **vóór 1 april 2006**

### Opgelet!

Dit formulier A is bestemd voor een werkgever met een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk **zonder afdelingen**.

Het formulier B is bestemd voor een werkgever met een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk **met afdelingen**.

Het formulier C is bestemd voor een groep van werkgevers die gemeenschappelijk een dienst voor preventie en bescherming op het werk organiseren, hetzij op basis van artikel 38 van de wet op het welzijn, hetzij de werkgevers die samen één technische eenheid vormen op basis van artikel 50 van de wet op het welzijn. Deze gemeenschappelijke dienst kan al dan niet afdelingen hebben.

Om dit formulier A correct in te vullen of om een formulier B of C te bekomen, is het aangeraden de verklarende nota aandachtig te lezen.

Alle formulieren, evenals de verklarende nota, zijn beschikbaar op <http://www.meta.fgov.be>

## 1 Algemene gegevens

### 1.1 Identificatiegegevens van de werkgever

|   |
|---|
| Officiële benaming: <b>Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen</b><br>Handelsvorm (NV of BVBA of VZW, ...): <b>Wetenschappelijke Instelling Federale Overheid</b><br>Straat + nr.: <b>Vautierstraat 29</b><br>Postnummer: <b>1000</b> Gemeente: <b>Brussel</b><br>Identificatienummer (10 cijfers – BTW-nummer + 0 vooraan):<br><b>☎: 02/627.42.11 Fax: 02/627.41.85</b><br>Elektronisch adres: <b>wouter.swalus@natuurwetenschappen.be</b><br>Hoofdbedrijvigheid (beschrijving): <b>Museum en Wetenschappelijk onderzoek</b><br>NACE-Bel code (5 cijfers): <b>92520</b><br><b>Aantal werknemers (in 2005): 560</b><br>Bestuurder (naam en functie): <b>Camille PISANI, Algemeen Directeur</b> |
|---|

Indien de werkgever **meerdere exploitatiezetels heeft**, gelieve de tabel van de bijlage "zetels" in te vullen.

### 1.2 Gegevens over de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk

#### 1.2.1 Wie leidt de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk?

Naam en voornaam: **Wouter SWALUS**

Tel.: **02/627.45.61**

#### 1.2.2 Wat is de functie van die persoon? (gelieve het passend antwoord aan te kruisen)

- Bestuurder van de onderneming
- Preventieadviseur "arbeidsveiligheid"
- Preventieadviseur "arbeidsgeneesheer". Geef in dit geval de naam van de coördinerende preventieadviseur "arbeidsveiligheid":

**1.2.3 Wat is het opleidingsniveau van de preventieadviseur "arbeidsveiligheid"?** *(gelieve het passend antwoord aan te kruisen)*

- Basisvorming  
 Niveau 2  
 Niveau 1

**1.2.4 Wat is de minimale prestatieduur als preventieadviseur van de persoon die de leiding heeft over de interne dienst** *(in % van voltijdsequivalent)?* **100 %**

**1.2.5 Zijn er andere preventieadviseurs?** *(gelieve het passend antwoord aan te kruisen)*

- Neen  
 Ja

Indien ja, aantal:

Hun totale prestatieduur als preventieadviseur(s) *(in % van voltijdsequivalent)*:

**1.2.6 Naam van de arbeidsgeneesheer: Dr. Ricardo MUNIZ** *(gelieve het passend antwoord aan te kruisen)*

- Personeelslid van de **interne** dienst voor preventie en bescherming op het werk  
 Personeelslid van de **externe** dienst voor preventie en bescherming op het werk

**1.2.7 Geef het adres van de interne dienst indien dit verschilt van het adres van de werkgever**

Straat + nr :

Postnummer :      Gemeente :

**1.2.8 Naam van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk: ARISTA vzw**

**1.3 Gegevens over het overlegorgaan voor preventie en bescherming op het werk:**

**1.3.1 Aard van het overlegorgaan:** *(gelieve het passend antwoord aan te kruisen)*

- Comité voor preventie en bescherming op het werk  
 Syndicale afvaardiging *(indien er geen comité is)*  
 Overlegcomité *(voor openbare besturen)*

**1.3.2 Voorzitter van het comité:** *(gelieve het passend antwoord aan te kruisen)*

- De bestuurder die vermeld is in punt 1.1  
 Andere persoon *(naam en functie)*:

**1.3.3 Aantal vergaderingen van het overlegorgaan: 1**

## 2 Statistische gegevens

**2.1 Aantal werkelijk gepresteerde arbeidsuren:** **932064 (A)**

## 2.2 Inlichtingen over de ongevallen op de plaats van het werk

|   | Dodelijke ongevallen | Ongevallen met blijvende ongeschiktheid | Ongevallen met tijdelijke ongeschiktheid | Totaal       | Formule                                     |
|---|----------------------|---|--|--------------|---|
| Aantal                                  | 0                    | 0                                       | 11                                       | 11<br>( B )  | $Fg = \frac{B \times 1.000.000}{A} = 11,80$ |
| Aantal verloren kalenderdagen           | 0                    | 0                                       | 101                                      | 101<br>( C ) | $Weg = \frac{C \times 1.000}{A} = 0,10$     |
| Aantal dagen forfaitaire ongeschiktheid | 0                    | 0                                       |  | 0<br>( D )   | $Geg = \frac{(C+D) \times 1.000}{A} = 0,10$ |

## 2.3 Inlichtingen over de ongevallen op de weg naar en van het werk

Totaal aantal: **5**, waarvan **0** dodelijke.

*Gelieve voor de exploitatiezetels uit bijlage "zetels" met **80.000** gepresteerde arbeidsuren of meer, de lijst in bijlage "statistieken" in te vullen met de gedetailleerde gegevens over de ongevallen.*

## 2.4 Aantal gepresteerde arbeidsuren en aantal arbeidsongevallen van bepaalde categorieën werknemers

|  | Arbeidsuren | Aantal ongevallen |
|--|-------------|-------------------|
| a. Jobstudenten  | 21280       | 0                 |
| b. Uitzendkrachten   | 0           | 0                 |
| c. Werknemers van werkgevers van buitenaf (contractorwerk) | 2000        | 0                 |

## 3 Inlichtingen over de arbeidsveiligheid

### 3.1 Geef de belangrijkste maatregelen die getroffen werden in 2005 om de arbeidsveiligheid te verzekeren of te verbeteren (raadpleeg hiervoor de verklarende nota):

| Getroffen maatregelen  | Initiatiefnemer |
|--|-----------------|
| a. Informatie capagne ter omschrijving werkposten + Rookenuete | IDPBW           |
| b. Openbare prijsaanvraag ter aanduiding EDPBW                 | IDPBW           |
| c. Opstellen van eerste JAP en GPP                             | IDPBW           |
| d. Afvoer chemisch afval + opstellen beleid                    | IDPBW           |
| e. Afvoer van radioactief afval                                | IDPBW           |

### 3.2 Inlichtingen over de verplichte keuringen

| Aard van de onderzochte toestellen en installaties                                      | Aantal controlebezoeken |
|---|-------------------------|
| Heftoestellen ( <i>liften, kranen, hoogwerkers, ...</i> )                               | 14                      |
| Elektrische hoogspanningsinstallaties   | 1                       |
| Elektrische laagspanningsinstallaties   | 0                       |
| Stoomtoestellen   | 0                       |
| Andere ( <i>bv. harnassen, gordels, ...</i> ): <b>Centrifuges, Ioniserende straling</b> | 2                       |

### 3.3 Jaaractieplan voor 2006

Geef een opsomming van de **vijf** voornaamste thema's uit het jaaractieplan met hun uitvoeringstermijnen (*raadpleeg hiervoor de verklarende nota*):

- a. **Audit brandveiligheid + opstellen diverse procedures, Gedurende 2006**
- b. **Rookbeleid verder uitbouwen, Gedurende 2006**
- c. **Opstellen procedures / Werken met derden, 1<sup>e</sup> trimester 2006**
- d. **Opmaken inventaris Werkposten & Machines, Gedurende 2006**
- e. **Risicoanalyse van Werkposten & Machines, Gedurende 2006**

### 3.4 Globaal preventieplan

Beschikt u over een op schrift gesteld globaal preventieplan? (*gelieve het passend antwoord aan te kruisen*)

- Ja  
 Neen

## 4 Inlichtingen betreffende gezondheid en hygiëne op het werk

### 4.1 Bestaat er een asbestinventaris? (*gelieve het passend antwoord aan te kruisen*)

- Ja  
 Neen

### 4.2 Bestaan volgende verslagen (*gelieve ze bij te voegen*)? (*gelieve het passend antwoord aan te kruisen*)

- Het(de) verslag(en) van het bezoek aan de arbeidsplaatsen opgesteld door de arbeidsgeneesheer  
 Het(de) verslag(en) van de dienst belast met het medisch toezicht

## 5 Inlichtingen over de vorming

### 5.1 Belangrijkste initiatieven genomen door de interne dienst: Opleiding PA overgangsniveau 1

### 5.2 Belangrijkste initiatieven genomen voor de leden van de interne dienst:

## 6 Inlichtingen over de informatie van het personeel

### 6.1 Aantal maandverslagen opgesteld door de interne dienst: 0

### 6.2 Zijn er andere informatiedocumenten opgesteld en informatieacties gevoerd? (*gelieve het passend antwoord aan te kruisen*)

- Neen  
 Ja

Indien ja, welke? **Dienstnota - Functie Informatie Formulier, Dienstnota - Rookenquête, Dienstnota - Rookbeleid**

Datum: **29/02/06**










De bestuurder,

De preventieadviseur (belast met de leiding),

naam: **PISANI Camille**

naam: **SWALUS Wouter**

## Bijlage "zetels": Lijst van de exploitatiezetels met 10 of meer werknemers

| Volgnummer van de exploitatiezetel | Handelsnaam  | Adres van de exploitatiezetel<br>(straat - postnr. - gemeente)  | Aantal werknemers | NACE-Bel code of omschrijving van de hoofdbedrijvigheid |  - Fax – e-mail<br>Bestuurder (naam en functie)   |
|------------------------------------|--|---|-------------------|---|--|
| 1.                                 | <b>Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen (KBIN)</b> | <b>Vautierstraat 29 - 1000 Brussel</b>  | <b>505</b>        | <b>92520 &amp; 73100</b>                                | <b>: (0)2 627 42 11<br/>Fax: (0)2 627 41 85<br/>E-mail: info@natuurwetenschappen.be<br/>Bestuurder: C. Pisani</b> |
| 2.                                 | <b>KBIN Departement VI Beheer van het Marine Ecosysteem Afd 14</b>   | <b>Gulledelle 100 - 1200 Brussel</b>  | <b>40</b>         | <b>73100</b>  | <b>: (0)2 773 21 11<br/>Fax: (0)2 770 69 72<br/>E-mail: info@mumm.ac.be<br/>Bestuurder:</b>                       |
| 3.                                 | <b>KBIN Departement VI Beheer van het Marine Ecosysteem Afd 15</b>   | <b>Gebouw "EGUERMIN" Marine 3<sup>e</sup> en 23<sup>ste</sup> Linieregimentsplein - 8400 Oostende</b> | <b>15</b>         | <b>73100</b>  | <b>: (0)59 24 20 50<br/>Fax: (0)59 70 49 35<br/>E-mail: bmmost@mumm.ac.be<br/>Bestuurder:</b>                     |
| 4.                                 |  |   |                   |   | <b>:<br/>Fax:<br/>E-mail:<br/>Bestuurder:</b>   |
| 5.                                 |  |   |                   |   | <b>:<br/>Fax:<br/>E-mail:<br/>Bestuurder:</b>   |
| 6.                                 |  |   |                   |   | <b>:<br/>Fax:<br/>E-mail:<br/>Bestuurder:</b>   |
| 7.                                 |  |   |                   |   | <b>:<br/>Fax:<br/>E-mail:<br/>Bestuurder:</b>   |
| 8.                                 |  |   |                   |   | <b>:<br/>Fax:<br/>E-mail:<br/>Bestuurder:</b>   |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

